

แบบรายงาน  
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน  
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

งานกฎหมายและคดี/สำนักปลัด

## การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

### หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

### เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ

การส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

### หลักเกณฑ์การประเมินผล

#### ๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
<b>คะแนนรวม</b>	<b>ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก</b>		

#### ๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

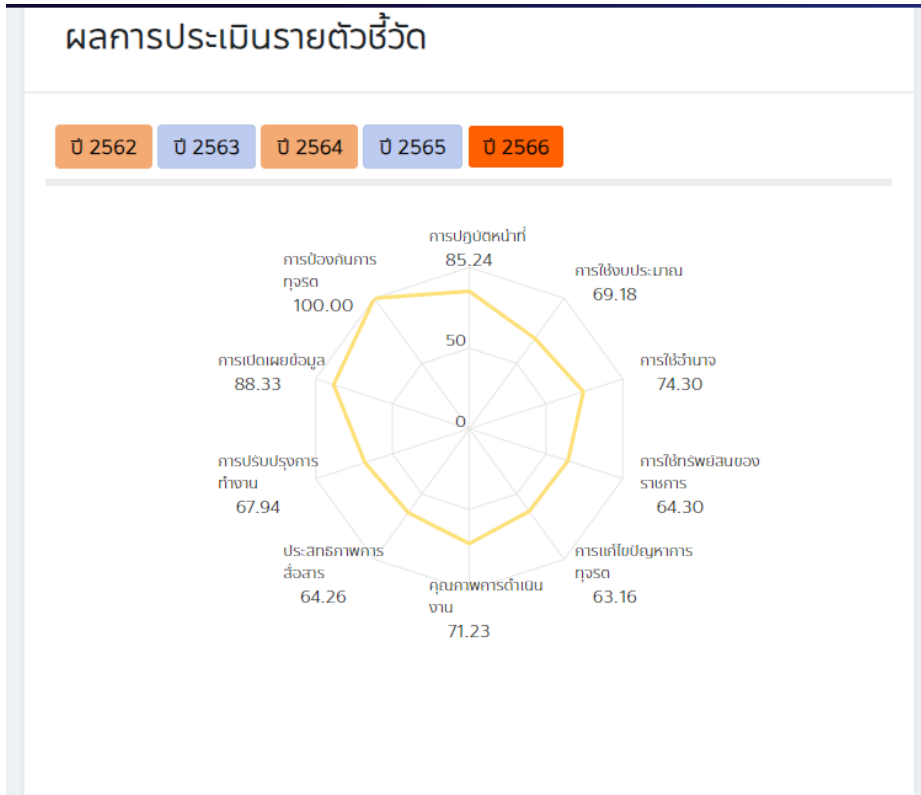
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

#### ๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน  
 คะแนนภาพรวมหน่วยงาน ๗๙.๓๘๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน ระดับ C.อยู่ในขั้นต้องปรับปรุง  
 ( พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๐.๘๗ ระดับผลการประเมิน ระดับ C) เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา + ๘.๕๑

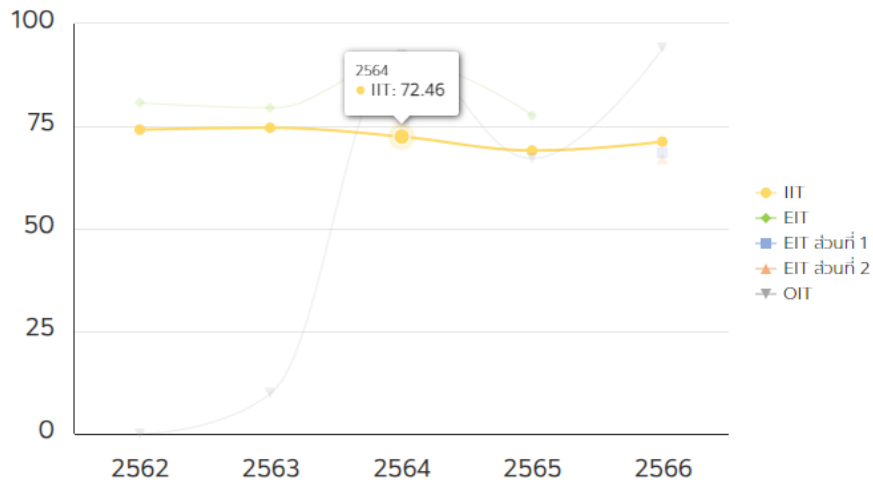


### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	85.24
2	การใช้งบประมาณ	69.18
3	การใช้อำนาจ	74.30
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	64.30
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	63.16
6	คุณภาพการดำเนินงาน	71.23
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	64.26
8	การปรับปรุงการทำงาน	67.94
9	การเปิดเผยข้อมูล	88.33
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

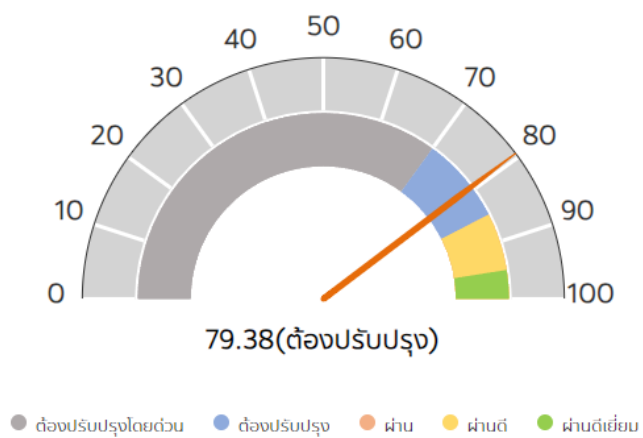
## การเปรียบเทียบผลการประเมินตั้งแต่ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖

### ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง

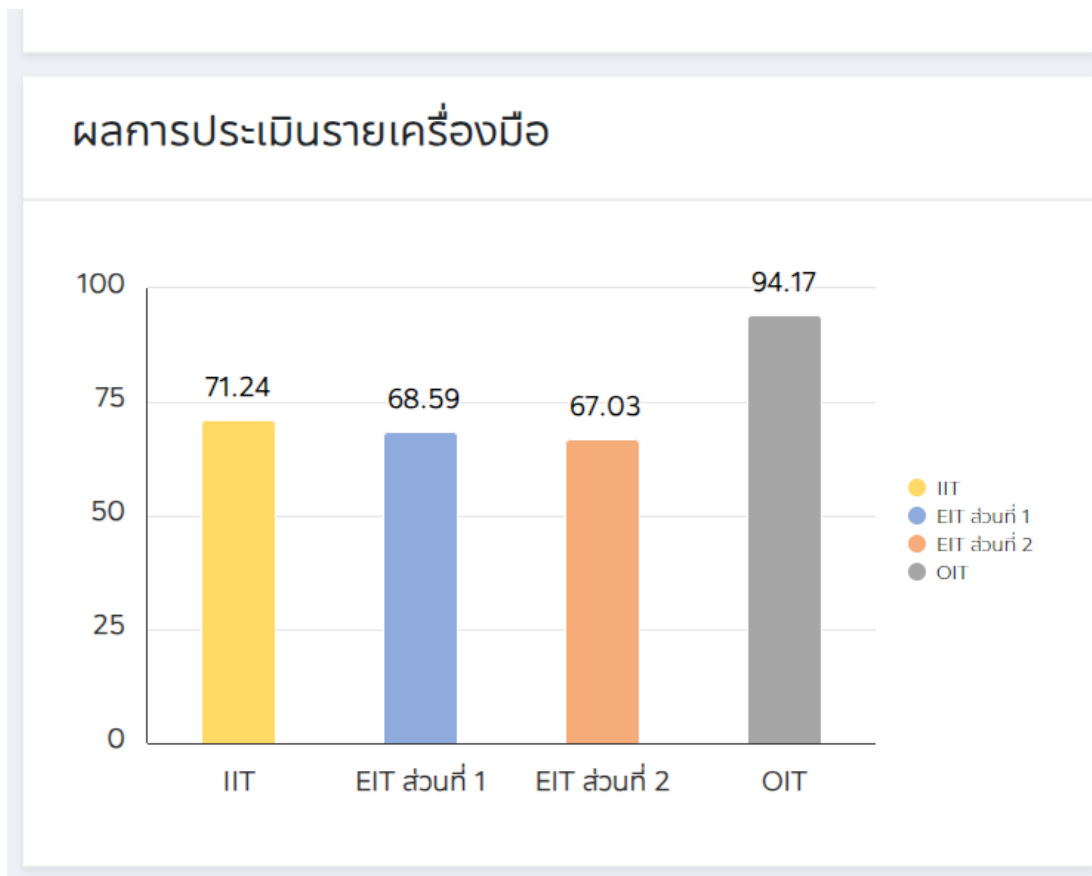


## ผลการประเมินในภาพรวม

### ผลการประเมินในภาพรวม



## ผลการประเมินรายเครื่องมือ



### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ(จากคณะที่ปรึกษา ผู้ประเมินผ่านระบบ ITA)

#### ผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๗๙.๓๘ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๒ ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๒ การใช้งบประมาณ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๒๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน

และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (LINE, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

1๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

1๙ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องหรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

**ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)** องค์การบริหารส่วนตำบลโคกवान ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

#### **ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)**

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอหน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook TwittEr หรือ Instagram เป็นต้น และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

E๑๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

## ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

**E๒** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติตั้งนั้นหน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-SERVICE เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ และหน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการโดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

**E๓** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

**E๔** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

**ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)** องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

**ข้อ O๑๙** หน่วยงานต้องแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

**O๒๐** หน่วยงานต้องแสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยต้องเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่านได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C ( ๗๙.๓๘ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๗๐.๘๗ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๒( ๘.๕๑ คะแนน)



๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง	ผลการประเมิน
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๐.๗๗	๘๕.๒๔	เพิ่มขึ้น	ผ่านเกณฑ์
	๒. การใช้งบประมาณ	๖๔.๔๖	๖๙.๑๘	เพิ่มขึ้น	ไม่ผ่านเกณฑ์
	๓. การใช้อำนาจ	๗๑.๘๖	๗๔.๓๐	เพิ่มขึ้น	ไม่ผ่านเกณฑ์
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๓.๙๑	๖๔.๓๐	เพิ่มขึ้น	ไม่ผ่านเกณฑ์
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๖๔.๓๕	๖๓.๑๖	ลดลง	ไม่ผ่านเกณฑ์
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๐.๐๗	๗๑.๒๓	ลดลง	ไม่ผ่านเกณฑ์
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๘.๘๘	๖๔.๒๖	ลดลง	ไม่ผ่านเกณฑ์
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๓.๙๔	๖๗.๙๔	ลดลง	ไม่ผ่านเกณฑ์
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๘.๐๖	๘๘.๓๓	เพิ่มขึ้น	ผ่านเกณฑ์
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๖๔.๓๕	๑๐๐	เพิ่มขึ้น	ผ่านเกณฑ์
	คะแนนเฉลี่ย	๗๐.๘๗	๗๙.๓๘	เพิ่มขึ้น	ไม่ผ่านเกณฑ์
	ระดับการประเมิน	C	C	เพิ่มขึ้น	ต้องปรับปรุง

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๘๘.๓๓ คะแนน

ผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๘๕.๒๔ คะแนน

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๘๘.๓๓ คะแนน

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ ได้ ๖๙.๑๘ คะแนน

๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง และไม่ผ่านเกณฑ์ คือ

๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖๓.๑๖ คะแนน

๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗๑.๒๓ คะแนน

๖.๓ ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๖๔.๒๔ คะแนน

๖.๔ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ๖๗.๙๔ คะแนน

### ประเด็นที่ควรพัฒนา

ประเด็นที่ควรพัฒนา ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน

☞ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน โดยหากพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนเพิ่มมากขึ้นแต่ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมี ดังนี้

### ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย
1 การปฏิบัติงาน	85.24	2 การใช้งบประมาณ	69.18	3 การใช้อำนาจ	74.30	4 การใช้ทรัพยากรของราชการ	64.30	5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
<b>ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติงานที่ มากน้อยเพียงใด</b> 53.91									
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน			
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติงานที่ มากน้อยเพียงใด		11.76%	35.29%	32.35%	20.59%	53.91			
<b>ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด</b> 39.12									
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน			
ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด		20.59%	50.00%	20.59%	8.82%	39.12			
<b>หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุณค่า มากน้อยเพียงใด</b> 70.76									
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน			

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๓๙.๑๒ คะแนน ต่ำสุดจากจำนวนคำถาม ๖ ข้อ	(๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงาน (๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน (๔) หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (๕) พิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน (๖) จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
		ได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

### ๓. ประเด็นที่ควรแก้ไขปรับปรุง

ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน โดยหากพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนลดลงและไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมี ดังนี้

#### ๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย
1 การปฏิบัติงาน	85.24	2 การใช้งบประมาณ	69.18	3 การใช้ช่าง	74.30	4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	64.30
						5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	63.16
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด							
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด		5.88%	20.59%	50.00%	23.53%	63.82	
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สภามหาวิทยาลัยการกุศลได้ระดมมากน้อยเพียงใด							
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สภามหาวิทยาลัยการกุศลได้ระดมมากน้อยเพียงใด		0.00%	20.59%	64.71%	14.71%	64.85	
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด							
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด		2.94%	23.53%	58.82%	14.71%	61.88	
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด							
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด		0.00%	23.53%	55.88%	20.59%	65.79	
หากท่านพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีใจที่จะแจ้ง ให้ผู้นา หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด							
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หากท่านพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีใจที่จะแจ้ง ให้ผู้นา หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด		8.82%	20.59%	47.06%	23.53%	61.85	
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด							
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด		5.88%	32.35%	35.29%	26.47%	60.79	

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	(๑) การจัดทำแนวทางการป้องกันการทุจริต (๒) การตระหนักและให้ความสำคัญในการป้องกันการทุจริต	(๑) จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต (๒) มีระบบติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตในหน่วยงาน (๓) เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานโดยง่ายและสะดวก (๔) มีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง (๕) มีช่องทางการร้องเรียนที่ปลอดภัยให้แก่ผู้ร้องเรียน

### ๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	
6 คุณภาพการดำเนินงาน	72.98	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	65.06	8 การปรับปรุงการดำเนินงาน	67.72	
หน่วยงานปฎิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามต้นแบบและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด <span style="float:right">66.94</span>						
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฎิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามต้นแบบและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	3.03%	15.15%	60.61%	21.21%	66.94	
หน่วยงานปฎิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นระบบและไม่ละเลยปฎิบัติ มากน้อยเพียงใด <span style="float:right">67.00</span>						
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฎิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นระบบและไม่ละเลยปฎิบัติ มากน้อยเพียงใด	6.06%	6.06%	69.70%	18.18%	67.00	
หน่วยงานปฎิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบด้วหน้าที่ มากน้อยเพียงใด <span style="float:right">64.94</span>						
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานปฎิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบด้วหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	3.03%	15.15%	66.67%	15.15%	64.94	
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขาน หรือเชิญ ขอเชิญ ขอเชิญ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น คำระบบเชิญ คำปฐมนิเทศ) เพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ <span style="float:right">97.00</span>						
หัวข้อมติประเมิน				ไม่	ใช่	คะแนน
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขาน หรือเชิญ ขอเชิญ ขอเชิญ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น คำระบบเชิญ คำปฐมนิเทศ) เพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				96.97%	3.03%	97.00
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด <span style="float:right">69.00</span>						
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	3.03%	9.09%	66.67%	21.21%	69.00	

ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๔.๙๗ น้อยที่สุดในจำนวน ๕ ตัวชี้วัดย่อย	๖๔.๙๗	๑. หน่วยงานต้องกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ประชาชน ที่แน่นอน ๒. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกवान ๓. กิจกรรมรณรงค์ ๔. มีแนวทางประเมินความพึงพอใจ

### ๓.๓ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	
6 คุณภาพการดำเนินงาน	72.98	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	65.06	8 การปรับปรุงการดำเนินงาน	67.72	
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด <span style="float:right">63.91</span>						
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	3.03%	18.18%	63.64%	15.15%	63.91	
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด <span style="float:right">64.97</span>						
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	3.03%	12.12%	72.73%	12.12%	64.97	
หน่วยงานมีช่องทางที่ทันสมัยหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่ <span style="float:right">75.82</span>						
หัวข้อมติประเมิน				ไม่	ใช่	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ทันสมัยหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่				24.24%	75.76%	75.82
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำปรึกษาแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด <span style="float:right">62.94</span>						
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำปรึกษาแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	3.03%	15.15%	72.73%	9.09%	62.94	
หน่วยงานมีช่องทางที่ทันสมัยหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่ <span style="float:right">57.64</span>						
หัวข้อมติประเมิน				ไม่	ใช่	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ทันสมัยหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่				42.42%	57.58%	57.64

ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
หน่วยงานมีช่องทางที่ ท่านสามารถแจ้ง ให้ ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มี เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับ สินบนหรือทุจริตต่อ หน้าที่ หรือไม่ได้ คะแนน ๕๗.๖๔ น้อย ที่สุดใน ๕ ตัวชี้วัดย่อย	มี  ไม่มี	๕๗.๕๘  ๔๒.๔๒	๑.หน่วยงานต้องเพิ่มช่องทางการติดต่อให้ มีมากกว่า ๑ ช่องทาง และติดต่อได้ สะดวกมากยิ่งขึ้น เช่น ที่อยู่ เบอร์ โทรศัพท์หน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ ผู้บริหารเจ้าหน้าที่ facebook ไลน์ หน่วยงาน เป็นต้น ๒.มีช่องทางการแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัย เป็นกลาง

### ๓.๔ ตัวชี้วัดการ การปรับปรุงการทำงาน

EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย
6 คุณภาพดำเนินงาน	72.98	7 ประสิทธิภาพสื่อสาร	65.06	8 กระบวนการทำงาน	67.72
การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผ่านภาค น้อยเพียงใด					
ตัวชี้วัดประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผ่านภาค น้อยเพียงใด	3.03%	9.09%	72.73%	15.15%	67.00
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ :ลดขั้นตอนหรือเวลาที่ผ่านภาค น้อยเพียงใด					
ตัวชี้วัดประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ :ลดขั้นตอนหรือเวลาที่ผ่านภาค น้อยเพียงใด	3.03%	9.09%	75.76%	12.12%	66.00
หน่วยงานประเมินการให้บริการออนไลน์หรือไม่					
ตัวชี้วัดประเมิน		ไม่มี	มี		คะแนน
หน่วยงานประเมินการให้บริการออนไลน์หรือไม่		18.18%	81.82%		81.88
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคลากรนอกตำแหน่งมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น ภาค น้อยเพียงใด					
ตัวชี้วัดประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคลากรนอกตำแหน่งมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น ภาค น้อยเพียงใด	3.03%	33.33%	57.58%	6.06%	55.76
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ภาค น้อยเพียงใด					
ตัวชี้วัดประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ภาค น้อยเพียงใด	3.03%	12.12%	63.64%	21.21%	67.97

ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
การปฏิบัติหรือการ ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ ผ่านมา มากน้อย เพียงใด	การปฏิบัติหรือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๖๗.๐๐	๑.โครงการประเมินความพึงพอใจในการ ให้บริการประชาชนในเขตตำบลโคกवान ๒.กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อ ราชการ ๓.มาตรการ จัดทำคู่มือประชาชนผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ๔. มาตรการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ๕. กิจกรรมจัดทำมาตรฐานการ ให้บริการ ประชาชน

ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
			๖. หน่วยงาน ควรพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้บริการที่สนองต่อความต้องการของประชาชนให้มากขึ้น
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๖๖.๐๐	ควรมีการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้ลดขั้นตอนและการให้บริการที่ดีขึ้น
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๘๑.๘๘	๒. จัดทำโครงการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนในเขตตำบลโคกवान เพื่อปรับปรุงการบริการให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๕๕.๗๘	<p>๑. จัดทำโครงการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนในเขตตำบลโคกवान เพื่อปรับปรุงการบริการให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>๒. ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. จัดโครงการกิจกรรมเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>๔. ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนงานตรวจรับพัสดุ</p>
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๗.๘๗	<p>๑. หน่วยงานต้องเพิ่มการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงาน หรือการดำเนินงานของหน่วยงานให้ประชาชนทราบให้มีความหลากหลายช่องทางและเป็นประจำมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางารรับฟังความคิดเห็นให้ประชาชนทราบมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. หน่วยงานต้องประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตว่ามีช่องทางใดบ้างให้ประชาชนทราบ๑.โครงการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนในเขตตำบลโคกवान</p> <p>๔. กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ</p> <p>๕. มาตรการ จัดทำคู่มือประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>

ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
			๖. มาตรการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ๗. กิจกรรมจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน ๘. จัดโครงการกิจกรรมเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน ๙. ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนงานตรวจรับพัสดุ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑) มีแนวทางการปฏิบัติงานการให้บริการ	จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการ	ทุกกองงาน	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
(๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลขั้นตอน ระยะเวลา การให้บริการของหน่วยงาน	จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน เว็บไซต์ อบต.โคกกว่าน	สำนักปลัด อบต.	
(๓) มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ	จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน เว็บไซต์ อบต.โคกกว่าน	ทุกกองงาน	
(๔) มีการเปิดเผยข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน เว็บไซต์ อบต.โคกกว่าน	สำนักปลัด อบต.	
(๕) มีการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด อบต.	
(๖) มีการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๗) จัดให้มีระบบกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน	มอบหมายเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการยืม-คืน พัสดุ	กองคลัง	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
(๘) มีการจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	สำนักปลัด อบต.	
(๙) มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆของหน่วยงาน	-จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บบไซต์ อบต.โคกกว่าน	สำนักปลัด อบต.	
(๑๐) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	สำนักปลัด อบต.	
(๑๑) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ประชุมสร้างการรับรู้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	สำนักปลัด อบต.	
(๑๒) พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	พัฒนากระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม	สำนักปลัด อบต.	



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกว่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(๑) มีแนวทางการปฏิบัติงาน การให้บริการ	-จัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน มาตรฐานการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการ - ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ - ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกกองงาน
(๒) มีการเผยแพร่ข้อมูล ขั้นตอน ระยะเวลา การให้บริการของหน่วยงาน	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ อบต.โคกกว่าน ป้ายประชาสัมพันธ์ และช่องทางต่าง ๆ - สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน - ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.
(๓) มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ อบต.โคกกว่าน - ส่งเสริมให้หน่วยงาน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกกองงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น			
(๔) มีการเปิดเผยข้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ อบต.โคก ว่าน	ดำเนินการทั้ง ปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.
(๕) มีการจัดทำรายละเอียด ของตำแหน่งงาน หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	-จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน - แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับใน หน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	ดำเนินการทั้ง ปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.
(๖) มีการจัดทำคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	-จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ -ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง - เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน - เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่าง ถูกต้อง	ดำเนินการทั้ง ปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	กองคลัง
(๗) จัดให้มีระบบกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการยืม- คืน	-มอบหมายเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการยืม-คืน พัสดุ - เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน	ดำเนินการทั้ง ปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	กองคลัง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</li> </ul>			
<p>(๘) มีการจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</li> <li>- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ ๐๒๙ ทั้งนี้สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> <li>- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน</li> <li>- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน</li> <li>- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</li> </ul>	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(๙) มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆของหน่วยงาน	<p>-จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ อบรม.โคก ว่าน</p> <p>- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.
(๑๐) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	<p>-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ</p> <p>- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</p> <p>- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน</p>	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.
(๑๑) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	-ประชุมสร้างการรับรู้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(๑๒) พัฒนาศักยภาพบุคลากร อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ประกอบกับให้ความรู้ทางด้านวินัยแก่บุคลากร	<p>-พัฒนากระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</p> <p>- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</p> <p>- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>- แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง</p> <p>- เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการเฝ้าระวัง การทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต</p>	ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	สำนักปลัด อบต.